

**les marchés publics : réponse en ligne**  
**Maîtriser la dématérialisation et les plateformes en ligne**

**OBJECTIF**

L'objectif de cette formation très opérationnelle est de vulgariser la dématérialisation des marchés publics, expliquer de manière simple comment remplir, signer et zipper les documents attendus puis utiliser au mieux les plateformes de réponse en ligne

**PERSONNES CONCERNEES :**

Artisans, conjoints et salariés des entreprises artisanales du bâtiment.

**VALIDATION**

Attestation de formation

**DUREE**

8 heures

**CONTENU PEDAGOGIQUE**

➤ **Explication de la dématérialisation : matinée**

*Tout savoir enfin sur ce qu'est un certificat, où se le procurer, comment signer un document word, excel, acrobat... mais aussi comment zipper des documents, préparer une enveloppe virtuelle...*

- Explications de la signature électronique, du certificat... (quoi, comment, où, combien...)
- Comment signer
- Comment zipper
- Faire une enveloppe virtuelle
- Préparer ses documents en fonction du poids maxi des plateformes
- Préparer son poste informatique à la dématérialisation (signature + certificat)

➤ **Travail sur les plateformes de dématérialisation : après-midi**

*Présentation des principales fonctionnalités des plateformes de dématérialisation et prise en main.*

- Identification
- Recherche
- Téléchargement
- Communication avec l'acheteur public
- Réponse en ligne
- Démonstrations tests

**Aperçu de la LRARE, de la Facture électronique et du BIM**

*Présentation rapide de :*

- Lettre Recommandée avec Accusé de Réception Electronique
- Facture électronique
- BIM (Building Information Modeling) = Maquette numérique